

# 『창업기업지원서비스 바우처』 온라인 신청 매뉴얼

## < 유의사항 >

- ◇ 우선 신청자 순으로 선정하며, 온라인 신청(2.12일 10:00~)은 '회원 가입'부터 '제출하기'까지 최대 15분 이상 소요될 수 있습니다.
- ◇ 대표자 본인이 직접 신청하여야 하며, 신청시 입력한 내용과 제출한 서류(사업자등록증 등)가 상이하거나 식별이 불가능한 경우 요건 검토 과정에서 탈락할 수 있습니다.

## 1. 회원 가입

중소벤처기업부

1 마이페이지 (테스트) 상담하기 사이트맵

KStartup 창업교육 시설·공간 멘토링·컨설팅 사업화 정책자금 R&D 판로·해외진출 행사·네트워크

회원상세정보관리 Home > 마이페이지 홈 > 회원상세정보관리

회원 정보 (✓) 표시는 필수입력 항목입니다.

이름	테스트	영문이름	TEST
주민등록번호 (외국인등록번호)	내국인 / 외국인 850118 - *****		
국가	대한민국	지역	경기
전화번호	042 - 1111 - 0000	휴대전화	010 - 0000 - 0000
이메일	00000 @ 00.com	직접입력	
우편번호	35220	우편번호	

마이페이지 홈

- 회원기본정보
- 회원상세정보관리
- 기업(기관)정보관리
- 회원탈퇴

- K-스타트업(<https://www.k-startup.go.kr>) 접속 - 회원 가입
- ①마이페이지 - ②기업정보관리 탭을 클릭하여 기업정보 입력
- ③회원상세정보관리 화면에서 소속기업 정보\* 입력

\* 기관검색 클릭 후 기관명 또는 사업번호로 조회

## 2. 사업 신청

창업사업통합정보관리시스템      **개인화페이지**      멘토링      **사업신청**      사업관리      집행관리

1 >사업신청 > 신청내역조회 > 매칭신청조회 > 매칭신청현황조회

**(예비)창업자**  
 사업을 처음 준비하시는 창업자분은 (예비)창업자 사업신청을 선택해 주세요!  
 2 신청하러가기 >

**주관기관**  
 사업을 신청하시는 주관기관 대상자 분들은 주관기관 사업신청을 선택해 주세요!  
 신청하러가기 >

3 **사전준비사항**

구분	준비사항	확인하기
회원가입 확인	사업을 신청, 수행하기 위해서는 회원정보에 대한 상세정보가 등록되어 있어야 합니다. '확인하기' 버튼을 클릭하여, 회원상세정보 등록여부를 확인해 주시기 바랍니다. 회원정보 미등록 시, 사업신청을 진행하실 수 없습니다. 회원추가 상세정보는 '마이페이지'에서 등록이 가능합니다. <a href="#">회원정보등록 바로가기</a> > <a href="#">마이페이지 홈</a> > <a href="#">회원상세정보관리</a>	확인하기
필수 S/W 확인	사업신청에 필요한 필수 S/W 설치여부를 확인합니다. 창업사업 통합정보관리 시스템은 <b>Internet Explorer 10 버전 이상(단, Edge Browser 제외)</b> 을 지원합니다. (웹 보안이 강화됨에 따라 <b>보안에 취약한 Internet Explorer 9 이하 버전은 가능하면 사용하지 않것</b> 을 권고드립니다.) '확인하기' 버튼을 누르시면 S/W 설치안내 화면으로 이동합니다.	확인하기

**(예비)창업자 사업공고 신청하기**

K-startup에서 현재 진행되어 지는 지원사업 공고를 각 사업에 맞게 신청 하실 수 있습니다.  
 아래 지원사업 공고 리스트를 보시고 해당 사업에 맞게 신청 하시기 바랍니다.

번호	사업공고명	확인하기
1	2020년 창업기업지원서비스 바우처 창업기업 모집(40대)	4 신청하기
2	2020년 창업기업지원서비스 바우처 창업기업 모집(30대 이하)	신청하기

- K-스타트업 공고(<http://me2.do/xZmiZOnY>)에서 '바로가기' 클릭 후 ①사업신청 - (예비)창업자 ②신청하러가기 클릭
- ③사전준비사항 확인
- 본인 연령대에 맞는 세부 공고를 선택, ④신청하기 클릭

### < 연령대별 공고명 >

NO	공고명	출생
1	2020년 창업기업지원서비스 바우처 창업기업 모집(40대)	1970.1.2.~1980.1.1.
2	2020년 창업기업지원서비스 바우처 창업기업 모집(30대 이하)	1980.1.2. 이후

### 3. 단계별 사업 신청

#### 01step(예시)

##### ▶ 신청자정보

회원정보관리

성명(한글)	테스트	이메일	00000@00.com
성명(영문)	TEST	휴대폰	010-0000-0000
주민등록번호 (외국인등록번호)	850118-*****	국적 *	대한민국 ▼
전화번호(지역)	042-1111-0000	현재 소속 *	테스트기관
현재직업 *	--선택-- ▼	근무직종 *	--선택-- ▼

⋮

##### ▶ 과제정보

사업모델 *	창업기업지원서비스 바우처
사업모델 주요내용 *	세무회계·기술보호
주관기관 *	<input type="radio"/> 한국공인회계사회 <input type="radio"/> 한국세무사회

##### ▶ 바우처 활용(안)

바우처 활용(안) *	<input type="radio"/> 가장대행 및 결산, 조정수수료 <input type="radio"/> 세무회계 프로그램 구입비 <input type="radio"/> 기술자료 임차 및 갱신
-------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------

##### ▶ 지식재산권 보유현황

보유현황 *	<input type="radio"/> 특허증 <input type="radio"/> 실용신안등록증 <input type="radio"/> 디자인증
--------	------------------------------------------------------------------------------------

⋮

저장하기

다음단계

- 신청자정보 및 창업여부 등 작성
- 과제정보는 자동 입력되나, 희망 주관기관은 필수 선택
  - \* 주관기관 : 창업기업 선정, 사업비 관리 및 승인, 점검 등을 지원하는 기관
  - \* 기존 세무대리 계약은 유지 가능하며, 계약과 무관하게 주관기관 선택 가능
- 바우처 주요 활용 분야 선택
- 보유한 지식재산권 선택(40대 대표자에 한함)
  - \* 특허증, 실용신안등록증, 디자인등록증 중 1건만 인정
- 저장하기 후 다음단계 클릭

## 02step(예시)

### ▶ 제출서류

파일첨부 버튼을 클릭해서서 준비한 제출서류를 등록해주시기 바랍니다.  
**등록하신 서류는 PDF로 변환되어 저장되며, 접수 마감시기의 접수량에 따라 변환에 다소 시간이 걸릴 수 있습니다.**

**1** 파일첨부하기

**첨부파일**

▶ 첨부파일

① 제출하실 파일을 선택후 첨부 해 주시기 바랍니다.  
 파일명에 특수문자(& ')가 있는 경우 등록 할 수 없습니다.

② 파일첨부가 안 될 경우 조치방법

1. Internet Explorer 사용자 : **옵션 초기화 진행**  
 2. 다른 브라우저 사용자 : 구글 크롬(Chrome) 브라우저를 사용하여 진행  
 (웹 보안이 강화됨에 따라 **보안에 취약한 Internet Explorer 9 이하 버전은 가능하면 사용하지** 말것을 권고 드립니다.)

문서유형	서식	필수	파일명	첨부	비고
사업자등록증		Y	<input type="text"/>	파일 찾아보기 삭제	
법인등기부등본 (해당자 필수)		N	<input type="text"/>	파일 찾아보기 삭제	
기타증빙서류		N	<input type="text"/>	파일 찾아보기 삭제	

**2** 파일 찾아보기

**3** 전송하기

**4** 이전단계 제출하기

해해 주시기 바랍니다.

- ①파일첨부하기 - ②파일 찾아보기 클릭
  - (사업자등록증) 사업자등록증 첨부
  - (법인등기부등본) 법인 신청시에 한하여 첨부
  - (지식재산권) 특허증, 실용신안등록증, 디자인등록증 중 1건  
첨부(40대 대표자에 한함)
  - (기타증빙서류) 공고문 지원 제외 대상 '예외'에 해당되는 경우  
관련 서류 첨부
- ③전송하기를 클릭하여 파일 업로드 후 ④제출하기 클릭
  - \* 20메가바이트(MB)로 초과시 업로드 불가

감사합니다.